

โครงการอบรม หลักสูตร “ผู้บริหารกระบวนการยุติธรรมระดับสูง” รุ่นที่ ๒๒
ระหว่างเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๐ ถึงเดือนกันยายน ๒๕๖๑
วิทยาลัยการยุติธรรม
สถาบันพัฒนาข้าราชการฝ่ายตุลาการศาลยุติธรรม

๑. หลักการและเหตุผล

หลักการของร่างรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยมีสาระสำคัญเพื่อให้ประชาชนชาวไทยมีจุดมุ่งหมายร่วมกันในการธำรงไว้ซึ่งเอกราชและความมั่นคงของชาติ การทำนุบำรุงศาสนา การเทิดทูนพระมหากษัตริย์ การยึดถือระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข อันเป็นหลักการที่จะให้ความคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพของประชาชนอย่างเป็นรูปธรรมและมีความชัดเจน โดยคำนึงถึงหลักสิทธิมนุษยชน เปิดโอกาสให้ประชาชน มีบทบาท มีส่วนร่วมในการปกครอง และตรวจสอบการใช้อำนาจอธิปไตยอย่างกว้างขวาง รวมทั้งเสริมสร้างสถาบันศาล องค์กรอิสระและองค์กรอื่นตามรัฐธรรมนูญให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ตามหลักนิติธรรมโดยสุจริตและเที่ยงธรรม โดยเน้นลักษณะคุณค่าและความสำคัญด้านคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาล ทั้งปัจจุบันกระแสโลกาภิวัตน์และความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีการสื่อสารโทรคมนาคมได้ส่งผลกระทบต่อทั้งทางบวกและทางลบต่อสังคมไทย ทำให้การกระทำความผิดต่อบุคคลและสังคมมีความรุนแรงและซับซ้อนมากยิ่งขึ้น โดยเฉพาะอย่างยิ่งภัยเกี่ยวกับองค์กรอาชญากรรมข้ามชาติ อาชญากรรมทางเศรษฐกิจ การค้ามนุษย์ และการทุจริตคอร์รัปชันซึ่งก่อโดยองค์กรอาชญากรรมและบุคคลที่มีอิทธิพลด้านการเงิน เทคโนโลยี และการเมือง

กระบวนการยุติธรรมของไทยจึงต้องพัฒนาองค์ความรู้ให้ทันกับกระแสการเปลี่ยนแปลงข้างต้น ตลอดจนใช้วิทยาการทางเทคโนโลยีสมัยใหม่ เพื่อให้การบังคับใช้กฎหมาย การอำนวยความสะดวก การเสริมสร้างกลไกการป้องกันแก้ไขภัยดังกล่าวข้างต้นมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลอย่างต่อเนื่อง แต่เนื่องด้วยการบริหารงานกระบวนการยุติธรรมของไทยมีลักษณะโครงสร้างเป็นการแบ่งแยกอำนาจและหน้าที่ของแต่ละหน่วยงานในกระบวนการยุติธรรม ทำให้แต่ละหน่วยงานมีหลักการ การใช้ดุลพินิจ และแนวปฏิบัติงานในการอำนวยความสะดวกยุติธรรมที่แตกต่างกันภายใต้แนวคิดและปรัชญาที่แตกต่างกัน ทำให้กระบวนการยุติธรรมไม่อาจบรรลุผลในการอำนวยความสะดวกยุติธรรมได้ตามความคาดหวัง

ดังนั้น เพื่อให้กระบวนการยุติธรรมของไทยสามารถขับเคลื่อนอย่างมีทิศทางและเป้าหมายร่วมกันในอันที่จะอำนวยความสะดวกยุติธรรมได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด ทันท่วงทีต่อความเปลี่ยนแปลงของโลกาภิวัตน์และความก้าวหน้าทางเทคโนโลยี สำนักงานศาลยุติธรรมจึงเห็นความจำเป็นที่จะช่วยเสริมสร้างพัฒนาองค์ความรู้ให้แก่องค์กรต่าง ๆ ในกระบวนการยุติธรรม องค์กรต่าง ๆ ตามรัฐธรรมนูญ ตลอดจนองค์กรต่าง ๆ ทั้งภาครัฐและเอกชนที่มีบทบาทในการเสริมสร้างสนับสนุนการอำนวยความสะดวกยุติธรรมให้แก่ประชาชนตามกฎหมาย ทั้งให้องค์กรเหล่านี้มีโอกาสแลกเปลี่ยนวิสัยทัศน์ ความคิด ประสพการณ์ ตลอดจนสร้างเครือข่ายประสานการทำงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีเป้าหมายที่จะทำให้ประชาชนเสมอภาคกันในกฎหมาย ได้รับความคุ้มครองสิทธิ เสรีภาพ และความยุติธรรมตามกฎหมายเท่าเทียมกัน สร้างฐานสังคมให้มีคุณธรรม เกิดความมั่นคง สันติสุข ปลอดภัยจากภัยคุกคามของอาชญากรรม และการคอร์รัปชันทุกรูปแบบ อันเป็นปัจจัยพื้นฐานที่เอื้อต่อการพัฒนาประเทศ นำมาซึ่งความเจริญรุ่งเรืองของประเทศและความผาสุกของประชาชนสืบไป

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ผู้บริหารระดับสูงขององค์กรทุกภาคส่วนได้เสริมสร้างความรู้และวิทยาการด้านกระบวนการยุติธรรม การเมืองการปกครอง สภาพสังคม และสภาพเศรษฐกิจ อันจะนำความรู้ไปพัฒนาประเทศให้บรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนด

๒. เพื่อให้ผู้บริหารระดับสูงขององค์กรได้ร่วมกันสร้างแผนยุทธศาสตร์กระบวนการยุติธรรมแห่งชาติ อันจะเป็นแนวทางให้หน่วยงานในกระบวนการยุติธรรมและหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องนำไปศึกษาหรือนำแนวทางไปดำเนินการให้กระบวนการยุติธรรมไปในทิศทางเดียวกัน

๓. เพื่อกระชับความร่วมมือทางการศาลยุติธรรม และความร่วมมือทางวิชาการ อันจะนำไปสู่การเสริมสร้างสถานะและบทบาทศาลยุติธรรมในเวทีระหว่างประเทศ

๔. เพื่อสร้างความเป็นผู้นำที่มีวิสัยทัศน์ในการบริหารงานพร้อมด้วยคุณธรรม จริยธรรม และความรับผิดชอบ และสามารถนำองค์กรไปสู่ผลสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ เพื่อประโยชน์ของสังคมและประเทศชาติ

๓. คุณสมบัติและจำนวนของผู้เข้ารับการอบรม

การอบรมหลักสูตร “ผู้บริหารกระบวนการยุติธรรมระดับสูง” เป็นการอบรมที่สำนักงานศาลยุติธรรมจัดขึ้นเพื่อประโยชน์ในกระบวนการด้านการอำนวยความสะดวกยุติธรรมของศาลยุติธรรม ซึ่งจะพิจารณาคัดเลือกผู้เข้ารับการอบรมจากบุคลากรในหน่วยงานต่าง ๆ ที่มีคุณสมบัติหลายด้านที่เกี่ยวข้องและเหมาะสม เพื่อนำความรู้และประสบการณ์จากการอบรมไปใช้ประโยชน์ในหน่วยงาน และให้ความร่วมมือสนับสนุนเพื่อสร้างความเป็นธรรมในสังคมด้านกระบวนการยุติธรรม โดยมีผู้เข้ารับการอบรมจำนวน ๘๒ คน ซึ่งคัดเลือกจากผู้ที่มีคุณสมบัติ ดังนี้

๑. จบการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า ตามที่สำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษาหรือสำนักงาน ก.พ.รับรอง

๒. มีอายุในเกณฑ์ ดังนี้

๒.๑ ข้าราชการตุลาการ และข้าราชการอัยการ อายุไม่ต่ำกว่า ๔๕ ปี และไม่เกิน ๖๕ ปี ในวันรายงานตัว

๒.๒ ข้าราชการ เจ้าหน้าที่หรือพนักงาน หน่วยงานภาครัฐ หรือรัฐวิสาหกิจ หรือภาคเอกชน อายุไม่ต่ำกว่า ๔๕ ปี และไม่เกิน ๕๖ ปี ในวันรายงานตัว

๒.๓ กรรมการขององค์กรอิสระตามรัฐธรรมนูญหรือองค์กรอื่นตามรัฐธรรมนูญ อายุไม่ต่ำกว่า ๔๕ ปี และไม่เกิน ๖๕ ปี ในวันรายงานตัว

๒.๔ สมาชิกสภานิติบัญญัติแห่งชาติ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร หรือสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา อายุไม่ต่ำกว่า ๔๕ ปี และไม่เกิน ๖๕ ปี ในวันรายงานตัว

๒.๕ สื่อมวลชนอายุไม่ต่ำกว่า ๔๕ ปี และไม่เกิน ๖๕ ปี ในวันรายงานตัว

๒.๖ ทนายความ อายุไม่ต่ำกว่า ๔๕ ปี และไม่เกิน ๖๕ ปี ในวันรายงานตัว

๓. ดำรงตำแหน่งหรือระดับตำแหน่ง ดังนี้

๓.๑ ข้าราชการตุลาการศาลยุติธรรมตำแหน่งตั้งแต่รองอธิบดีผู้พิพากษาศาลชั้นต้นหรือเทียบเท่าขึ้นไป

๓.๒ ข้าราชการตุลาการศาลปกครองตำแหน่งตั้งแต่รองอธิบดีศาลปกครองชั้นต้นหรือเทียบเท่าขึ้นไป

๓.๓ ข้าราชการอัยการตำแหน่งตั้งแต่รองอธิบดีอัยการสำนักงานหรือเทียบเท่าขึ้นไป

๓.๔ ข้าราชการตำรวจชั้นยศตั้งแต่พลตำรวจตรีขึ้นไป

๓.๕ ข้าราชการทหารชั้นยศตั้งแต่พลตรี พลเรือตรี และพลอากาศตรีขึ้นไป

๓.๖ ข้าราชการศาลยุติธรรม ข้าราชการพลเรือนสามัญ ข้าราชการครู ข้าราชการมหาวิทยาลัย หรือข้าราชการประเภทอื่นซึ่งต้องเป็นผู้ดำรงตำแหน่งตั้งแต่ผู้อำนวยการระดับสูงหรือระดับเชี่ยวชาญขึ้นไป

๓.๗ หนายความที่ได้รับการเสนอชื่อจากสภาทนายความ โดยมีประสบการณ์ปฏิบัติงานมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒๐ ปี และอย่างน้อย ๑ คน เป็นผู้บริหารสำนักงานทนายความหรือบริษัทที่ปรึกษา กฎหมาย และไม่เป็นคณะกรรมการสภาทนายความ

๓.๘ ผู้บริหารระดับสูงของหน่วยงานทั้งภาครัฐและภาคเอกชนที่เกี่ยวข้องในกระบวนการยุติธรรมหรือที่ทำคุณประโยชน์แก่ราชการศาลยุติธรรม

๓.๙ บุคคลที่ประธานศาลฎีกาและเลขาธิการสำนักงานศาลยุติธรรมพิจารณาให้เข้ารับการอบรม

๔. ได้รับเชิญหรือคัดเลือกและอนุมัติจากหน่วยงานต้นสังกัดให้เข้ารับการอบรม

๕. ไม่อยู่ระหว่างถูกตั้งคณะกรรมการดำเนินการสอบสวนทางวินัย ถูกพักราชการ ถูกดำเนินคดีอาญา ถูกศาลมีคำสั่งล้มละลาย หรือถูกศาลมีคำสั่งพิทักษ์ทรัพย์

๖. ไม่อยู่ระหว่างเข้ารับการอบรมหลักสูตรอื่นใดที่ต้องอบรมเป็นประจำ โดยรับรองว่าจะอบรมหลักสูตรผู้บริหารกระบวนการยุติธรรมระดับสูงเพียงหลักสูตรเดียว

๗. สามารถปฏิบัติตามข้อกำหนดและเงื่อนไขการอบรมทุกกรณีเพื่อให้สำเร็จการอบรม

๘. มีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง ไม่เจ็บป่วยจนเป็นอุปสรรคต่อการเข้าร่วมกิจกรรมของหลักสูตร

๙. มีทัศนคติที่ดีและไม่กระทำการใดๆ อันจะก่อให้เกิดการเสื่อมเสีย หรือเสียหายต่อหลักสูตรการอบรมหรือสถาบันศาลยุติธรรม

หมายเหตุ ๑. การพิจารณาคัดเลือกและจัดทำบัญชีผู้เข้ารับการอบรม หากมีกรณีคุณสมบัติประการหนึ่งประการใดของผู้เข้ารับการอบรมไม่เป็นไปตามที่กำหนด หรือหน่วยงานปฏิเสธ หรือไม่แจ้งรายชื่อผู้เข้ารับการอบรมตามระยะเวลาที่กำหนด เลขาธิการสำนักงานศาลยุติธรรมจะพิจารณาเสนอประธานกรรมการบริหารหลักสูตรเพื่อพิจารณาคัดเลือกบุคคลที่เหมาะสมและมีคุณสมบัติตามที่กำหนดให้เข้ารับการอบรมแทนจนครบจำนวนที่ขาดไป

๒. หากผู้ใดได้รับคัดเลือกให้เข้ารับการอบรมแล้วภายหลังมีกรณีขาดคุณสมบัติ ผู้อำนวยการหลักสูตรจะดำเนินการให้มีการเสนอเรื่องต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตรทันทีที่ความปรากฏชัดเจน เพื่อให้คณะกรรมการบริหารหลักสูตรมีมติต่อไป

๔. ระยะเวลาขอบเขตและวิธีการอบรม

ระยะเวลาการอบรมระหว่างเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๐ – กันยายน ๒๕๖๑ กำหนดอบรม สัปดาห์ละ ๑ วัน ทุกวันศุกร์ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๔๕ – ๑๖.๑๐ น. (ทั้งนี้ไม่นับรวมการสัมมนาเตรียมตัว ก่อนเข้ารับการอบรม การสัมมนาสาธารณะ และการสัมมนาติดตามประเมินผล) ดังนี้

๔.๑ การอบรมภาควิทยาการ (ภายในห้องเรียน) จำนวน ๑๓๐ ชั่วโมง ๓๐ นาที ประกอบด้วย ๗ หมวด วิชา คือ

๔.๑.๑ ความรู้ทั่วไป จำนวน ๙ ชั่วโมง

๔.๑.๒ ความรู้เกี่ยวกับกระบวนการยุติธรรมของไทย และองค์กรที่เกี่ยวข้องกับการสร้าง ความเป็นธรรมในสังคม จำนวน ๒๘ ชั่วโมง ๓๐ นาที

๔.๑.๓ การพิจารณาพิพากษาคดีของศาลยุติธรรม และเขตอำนาจศาล จำนวน ๖ ชั่วโมง

๔.๑.๔ หลักกฎหมายนารู้ภาคภาคี และความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณาพิพากษาคดีของ ศาลยุติธรรม จำนวน ๑๒ ชั่วโมง

๔.๑.๕ การเพิ่มประสิทธิภาพของนักบริหาร จำนวน ๓๖ ชั่วโมง

๔.๑.๖ สัมมนาวิชาการ จำนวน ๖ ชั่วโมง

๔.๑.๗ การบรรยายพิเศษ จำนวน ๓๙ ชั่วโมง

๔.๒ การศึกษาดูงาน (ใช้งบประมาณของสำนักงานศาลยุติธรรม) จำนวน ๑๖ วัน ประกอบด้วย

๔.๒.๑ การศึกษาดูงานส่วนกลาง ๒ ครั้ง จำนวน ๒ วัน

๔.๒.๒ การศึกษาดูงานส่วนภูมิภาค ๑ ครั้ง จำนวน ๓ วัน

(การศึกษาดูงานในส่วนภูมิภาคแต่ละครั้งจะต้องมีกิจกรรมสาธารณประโยชน์ร่วมด้วย)

๔.๒.๓ การศึกษาดูงานต่างประเทศ ๑ ครั้ง จำนวน ๑๑ วัน

(ทั้งนี้ การศึกษาดูงานที่มีระยะเวลาต่อเนื่องหมายถึงรวมวันหยุดของสัปดาห์ด้วย)

๔.๓ การจัดทำเอกสารวิชาการส่วนบุคคล ระยะเวลา ๖ เดือน

๔.๓.๑ ขั้นตอนการดำเนินการ

๔.๓.๑.๑ ผู้เข้ารับการอบรมเสนอหัวข้อและโครงร่างเอกสารวิชาการส่วนบุคคลที่ เกี่ยวข้องกับกระบวนการยุติธรรมให้คณะอนุกรรมการพิจารณาเอกสารวิชาการส่วนบุคคลหรือ ผู้ทรงคุณวุฒิของหลักสูตรพิจารณา ภายในวันรายงานตัวเมื่อมาเข้ารับการอบรม

๔.๓.๑.๒ คณะอนุกรรมการพิจารณาเอกสารวิชาการส่วนบุคคลหรือผู้ทรงคุณวุฒิ พิจารณาหัวข้อและเค้าโครงเอกสารวิชาการส่วนบุคคลที่เสนอภายใน ๑ เดือน (สถานที่จัดส่ง : วิทยาลัย การยุติธรรม สถาบันพัฒนาข้าราชการฝ่ายตุลาการศาลยุติธรรม)

๔.๓.๑.๓ เมื่อหัวข้อและเค้าโครงเอกสารวิชาการส่วนบุคคลได้รับอนุมัติแล้ว ผู้เข้ารับ การอบรมลงมือจัดทำและเสนอผลงานตามลำดับดังนี้

๑) เนื้อหาบทที่ ๑ – ๓ จัดส่งภายใน ๓ เดือน นับแต่อนุมัติ

๒) เนื้อหาบทที่ ๔ – ๕ จัดส่งภายใน ๒ เดือน นับแต่ครบกำหนดส่งครั้งที่ ๑

๔.๓.๒ การนำเสนอผลการจัดทำเอกสารวิชาการส่วนบุคคล ระยะเวลา ๓๐ ชั่วโมง

ผู้เข้ารับการอบรมต้องนำเสนอผลการจัดทำเอกสารวิชาการส่วนบุคคลต่อที่ประชุม อันประกอบด้วย คณะอนุกรรมการพิจารณาเอกสารวิชาการส่วนบุคคล ผู้ทรงคุณวุฒิ และผู้เข้ารับการอบรมของหลักสูตร โดยใช้เวลาการนำเสนอคนละ ๒๐ นาที และนำข้อเสนอแนะของที่ประชุมไปพิจารณาจัดทำเอกสารวิชาการส่วนบุคคลฉบับสมบูรณ์เสนอตามกำหนดเวลาต่อไป (สถานที่ : สถาบันพัฒนาข้าราชการฝ่ายตุลาการศาลยุติธรรมหรือที่จะพิจารณาตามความเหมาะสม)

๔.๔ การสัมมนาสาธารณะหรือกิจกรรมเพื่อประโยชน์สาธารณะในทางกระบวนการยุติธรรมให้ผู้เข้ารับการอบรมจัดให้มีกิจกรรมสาธารณะหรือการสัมมนาสาธารณะเพื่อให้ความรู้แก่บุคคลทั่วไปหรือที่เป็นประโยชน์ต่อองค์กร และสังคมทุกภาคส่วนอย่างเสมอภาค

๔.๕ การสัมมนาเตรียมตัวเข้ารับการอบรมของหลักสูตร จำนวน ๓๐ ชั่วโมง

๔.๖ การสัมมนาประเมินและติดตามผลการอบรมของหลักสูตร จำนวน ๖ ชั่วโมง

๕. เงื่อนไขการสำเร็จการอบรม

ผู้เข้ารับการอบรมจะสำเร็จการอบรม และได้รับวุฒิบัตรและเข็มวิทยฐานะของหลักสูตรการอบรมตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

๑. มีระยะเวลาเข้ารับการอบรมและการศึกษาดูงานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของหลักสูตร
๒. จัดทำเอกสารวิชาการส่วนบุคคลแล้วเสร็จส่งตามระยะเวลาที่กำหนดในหลักสูตร
๓. เข้าร่วมโครงการสัมมนาติดตามและประเมินผลหลักสูตร
๔. ร่วมกันจัดทำแผนยุทธศาสตร์กระบวนการยุติธรรมแห่งชาติ
๕. มีส่วนร่วมในกิจกรรมการอบรมตลอดหลักสูตร

หากผู้เข้ารับการอบรมไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขถือว่าไม่สำเร็จการอบรมและไม่ได้รับวุฒิบัตรและเข็มวิทยฐานะของหลักสูตร

๖. ชื่อวุฒิบัตรและเข็มวิทยฐานะ

วุฒิบัตรและเข็มวิทยฐานะการอบรมหลักสูตร “ผู้บริหารกระบวนการยุติธรรมระดับสูง”

๗. สถานที่อบรม

ห้องประชุม บ.ย.ส. ชั้น ๘ อาคารสถาบันพัฒนาข้าราชการฝ่ายตุลาการศาลยุติธรรม และสถานที่ดูงานภายนอกสำนักงานศาลยุติธรรม

๘. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้บริหารระดับสูงขององค์กรทุกภาคส่วนมีความรู้และวิทยาการในกระบวนการยุติธรรม การเมือง การปกครอง สภาพสังคมและสภาพเศรษฐกิจ และนำความรู้ไปพัฒนาประเทศตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่จะกำหนดต่อไป

๒. มีแผนยุทธศาสตร์กระบวนการยุติธรรมแห่งชาติ เพื่อเป็นแนวทางให้หน่วยงานในกระบวนการยุติธรรม และหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องนำไปศึกษาหรือนำแนวทางไปดำเนินการให้กระบวนการยุติธรรมไปในทิศทางเดียวกัน

๓. มีการสร้างเครือข่ายสนับสนุนงานด้านกระบวนการยุติธรรม เพื่อกระชับความร่วมมือทางการศาลยุติธรรมและความร่วมมือทางวิชาการ อันจะนำไปสู่การเสริมสร้างสถานะและบทบาทศาลยุติธรรมในเวทีระหว่างประเทศ

๔. ผู้เข้ารับการอบรมเป็นผู้นำที่มีวิสัยทัศน์ในการบริหารงาน พร้อมด้วยคุณธรรม จริยธรรมและความรับผิดชอบ และสามารถนำองค์กรไปสู่ผลสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ เพื่อประโยชน์ของสังคมและประเทศชาติ

๙. วิทยากร

ผู้ทรงคุณวุฒิและผู้เชี่ยวชาญทั้งภายในและภายนอกสำนักงานศาลยุติธรรมทั้งจากในและต่างประเทศ

๑๐. งบประมาณ

สำนักงานศาลยุติธรรม

๑๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ

วิทยาลัยการยุติธรรม สถาบันพัฒนาข้าราชการฝ่ายตุลาการศาลยุติธรรม ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการบริหารหลักสูตรผู้บริหารกระบวนการยุติธรรมระดับสูง
